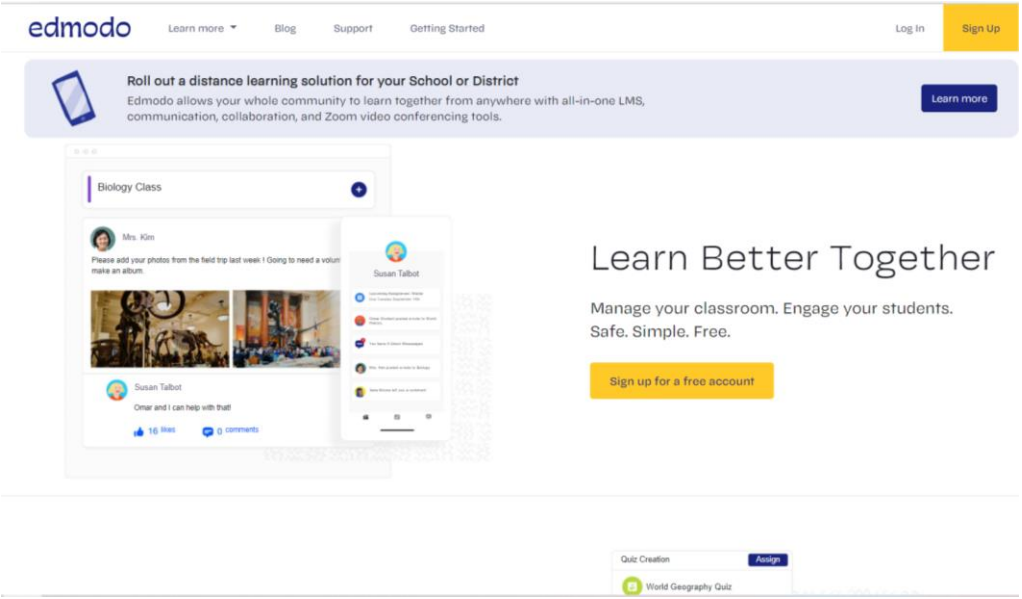
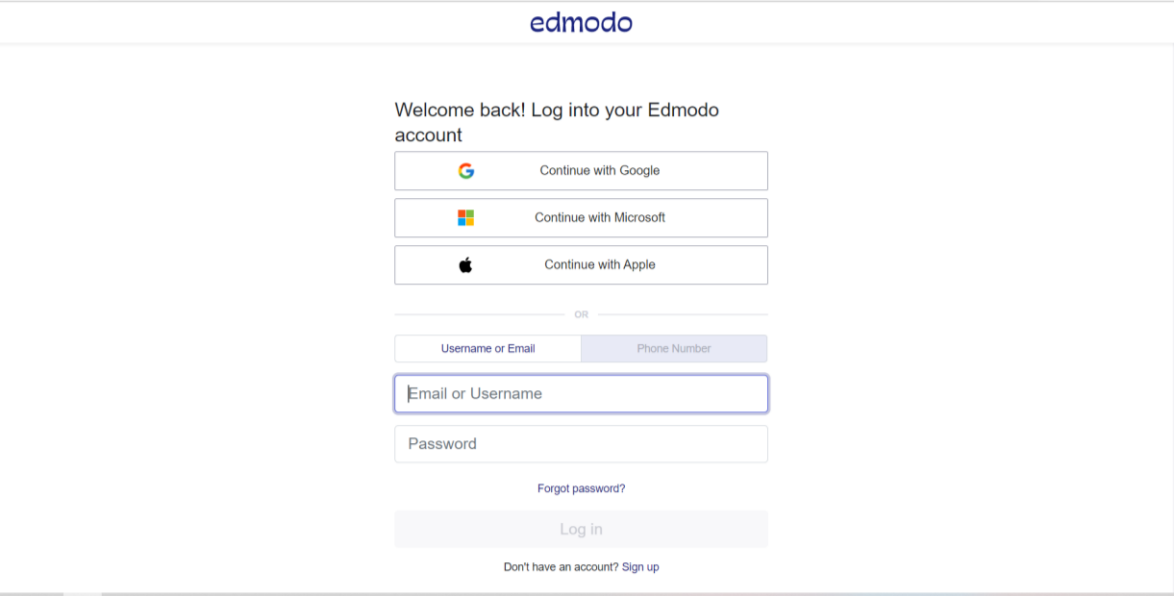
Prieiga prie VMA Edmodo

Edmodo yra nemokama virtualiojo mokymosi aplinka. Ypatingų reikalavimų kompiuteriui ar operacinei sistemai nėra. Norint pradėti darbą su virtualia aplinka Edmodo, reikia susikurti vartotojo paskyrą internetinėje svetainėje https://new.edmodo.com/ arba prisijungti su jau turima elektroninio pašto, Microsoft ar Apple paskyra. Norint tai padaryti, reikia eiti į programos puslapį ir pasirinkti ***Sign up*** arba ***Log in.*** Nukreipiama į registracijos puslapį.

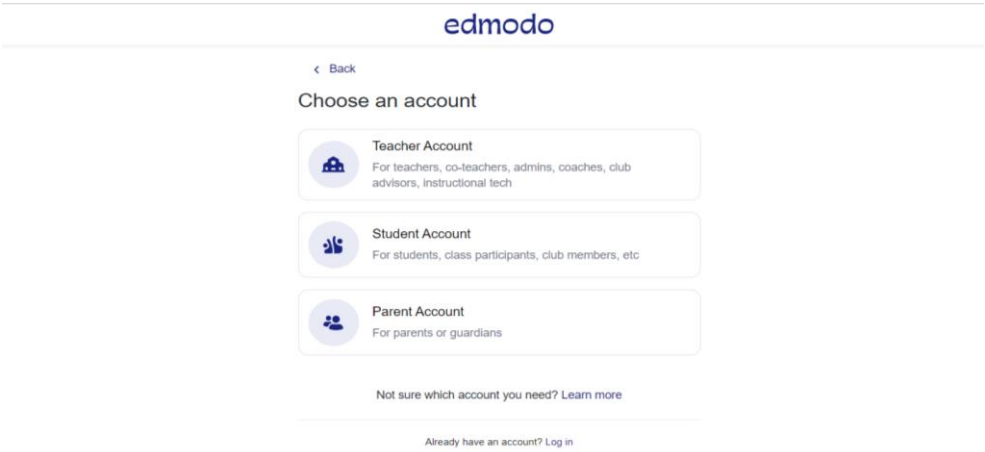


1 pav. Registracija



2 pav. Prisijungimas su jau turima paskyra

Kai registruojame naują paskyrą, turime pasirinkti savo vaidmenį: mokytojas, mokinys ar tėvas, ir suvesti duomenis apie save. Savo paskyros duomenis galime išsaugoti, kad kitą kartą jungiantis nebereikėtų jų vesti iš naujo.



3 pav. Registracijos pasirinkimai

Edmodo naudotojo paskyros sukūrimas ir prisijungimas – paprasta, nesudėtinga, nesiskirianti nuo paskyrų kūrimo ir prisijungimo procedūra, nereikalaujanti ypatingų IT įgūdžių.

VMA Edmodo funkcinis aprašymas

Pagrindiniai sistemos naudotojai – sistemos administratorius, mokytojai, besimokantieji ir tėvai.

Sistemos naudotojų aprašas:

1)**Sistemos administratorius** - prižiūri sistemą, suteikia teises besimokantiesiems, tėvams, gali keisti jų slaptažodžius, kelia bei redaguoja mokymosi turinį.

2)**Mokytojai** – naudojasi sistema, kelia mokymosi medžiagą, teikia grįžtamąjį ryšį, vertina, konsultuoja, bendrauja ir bendradarbiauja teikdami pagalbą.

3)**Besimokantieji** – atlieka jiems paskirtas užduotis, turi galimybę kelti atliktas užduotis skirtingais formatais bei gauti grįžtamąjį ryšį, bendrauti su kitais sistemos naudotojais, pasitikrina įgytas žinias bei kompetencijas.

4) **Tėvai** – stebi mokinių pažangą, gali rašyti žinutes mokytojams ar bendrauti su kitais nariais.

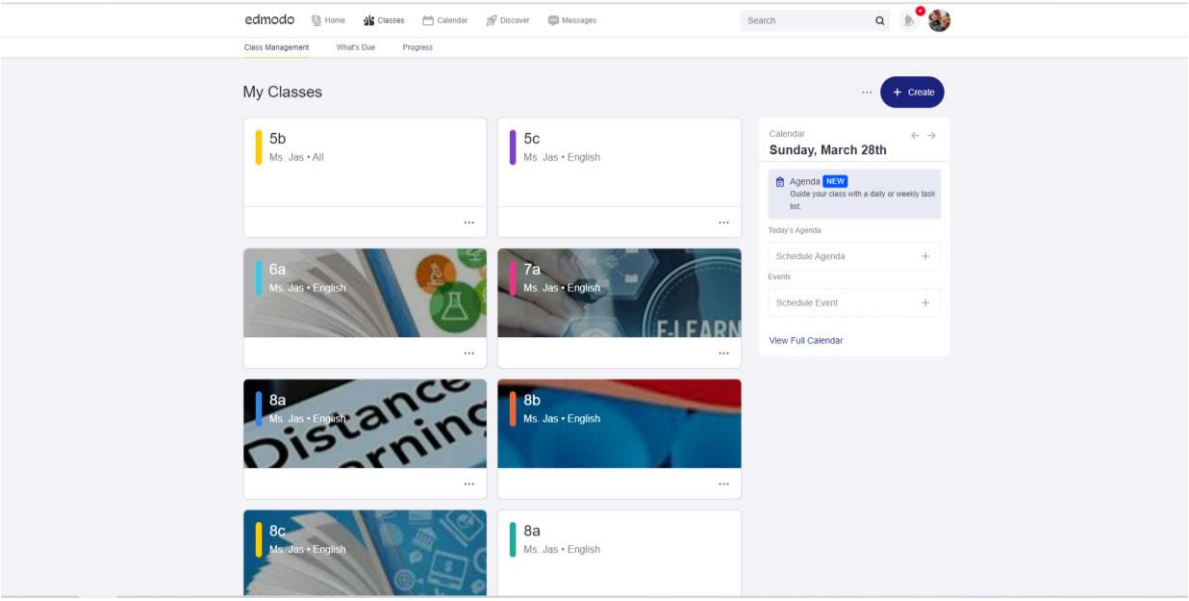
Žemiau pristatysiu veiksmus, kokie numatyti mokytojui.

Edmodo aplinkoje mokytojas gali:

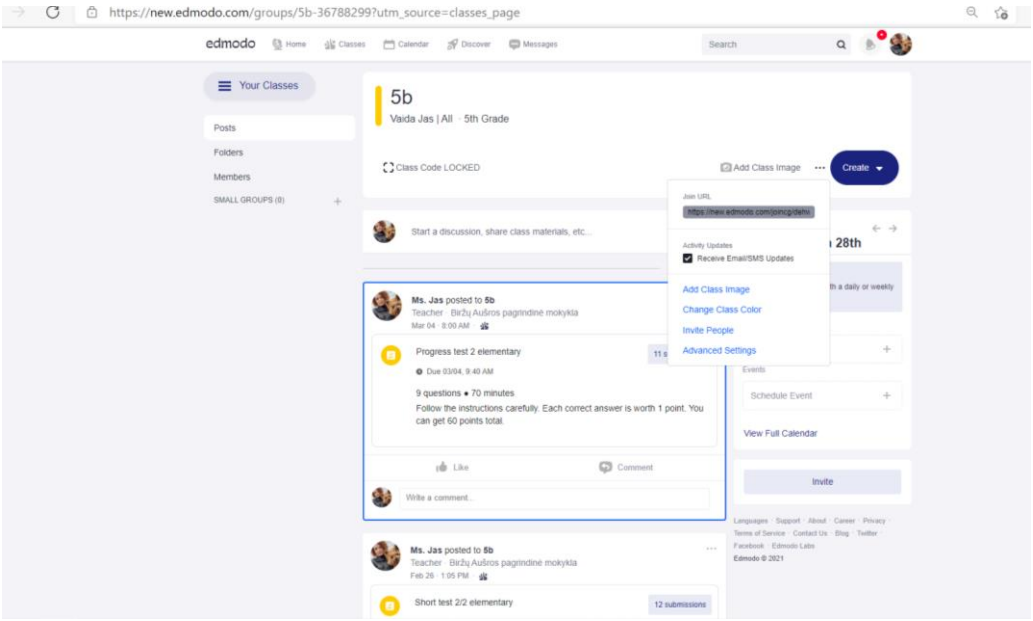
1) Bendrauti ir bendradarbiauti
2) Sekti besimokančiųjų pažangą
3) Kurti ir dalintis testais ir namų užduotimis
4) Atlikti apklausas
5) Planuoti ir fiksuoti kurso veiklas kalendoriuje
6) Kurti biblioteką
7) Kurti besimokančiųjų klases/grupes
8) Vesti pokalbius bei rašyti žinutes
9) Skatinti mokinius apdovanojant juos už kruopštumą, darbštumą “ženkliukais“

Kaip buvo minėta anksčiau, prie aplinkos galime prisijungti skirtingomis rolėmis: kaip mokytojas, kaip mokinys ir kaip besimokančiojo tėvai.

Taigi, mokytojas pirmiausia susikuria besimokančiųjų grupes/klases (4 pav.) ir pakviečia prisijungti mokinius prie klasės su klasės kodu arba URL adresu (5 pav). Tada klasė yra „užrakinama”, kad joje nebūtų pašalinių dalyvių:



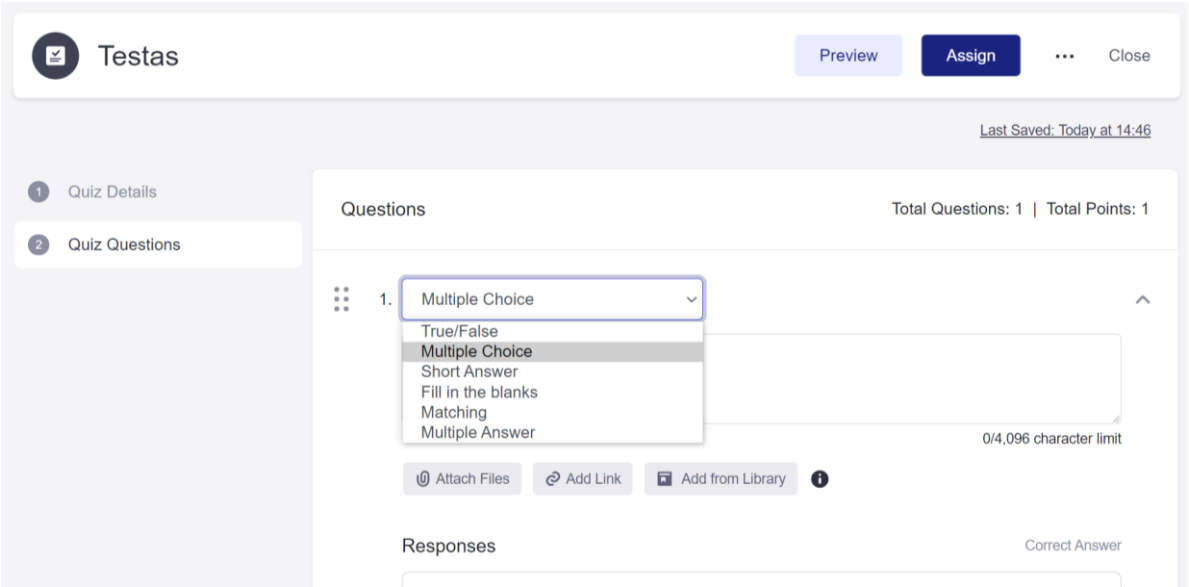
4 pav. Klasių kūrimas



5 pav. Prisijungimas prie klasės

Kiekvienoje klasėje mokytojas gali skelbti informaciją, ją redaguoti, kelti įvairius failus ar dokumentus, prisegti nuorodą, kurti apklausą ar pakviesti mokinius sudalyvauti „Sveikatos“ apklausoje.

Kitas svarbus mokytojui virtualios aplinkos įrankis: testų/klausimynų kūrimas. Edmodo aplinkoje mokytojui pateikiamas platus testų kūrimo pasirinkimas (6 pav.): vienas teisingas atsakymas, trumpas atsakymas, įrašykite tarpus, susieti, daug atsakymo pasirinkimų. Mokytojas turi galimybę sukurtą testą panaudoti kelioms klasėms, jį redaguoti esant poreikiui. Taip pat prisegti failus, nuorodą ar įkelti reikiamą dokumentą iš virtualios bibliotekos. Sukurtą testą ar atsiskaitymą mokytojas turi galimybę “paslėpti” nuo mokinių, nustatant jo datą bei laiką arba skelbti testą tuoj pat.



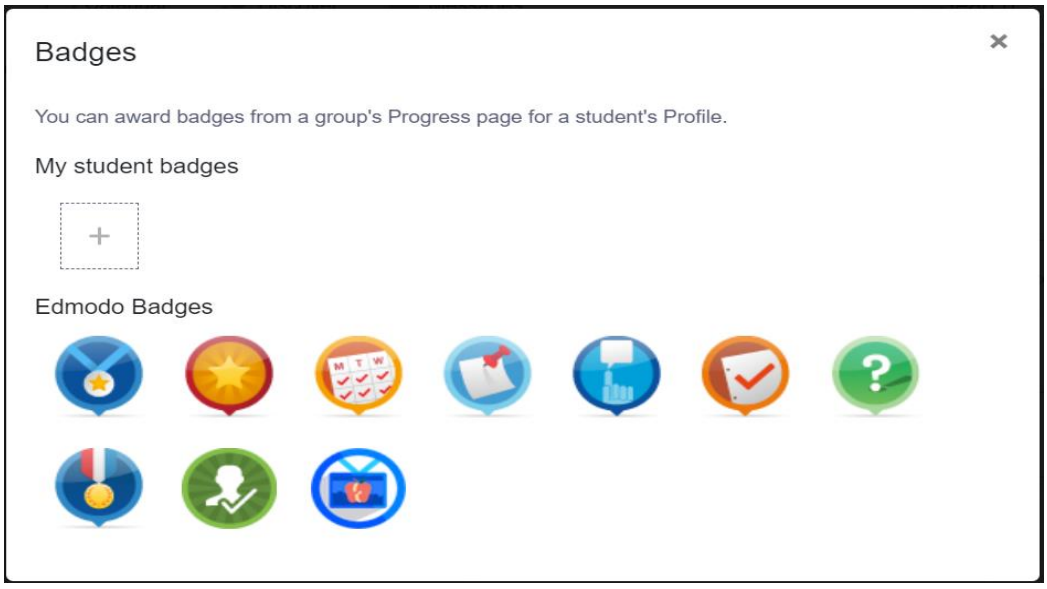
6 pav. Testų kūrimas

Atlikus testą, mokytojas gauna išsamią ataskaitą apie mokinių pasiekimus bendrai (7 pav.) ir apie kiekvieno individualiai.

7 pav. Mokinių testo rezultatų pateikimas

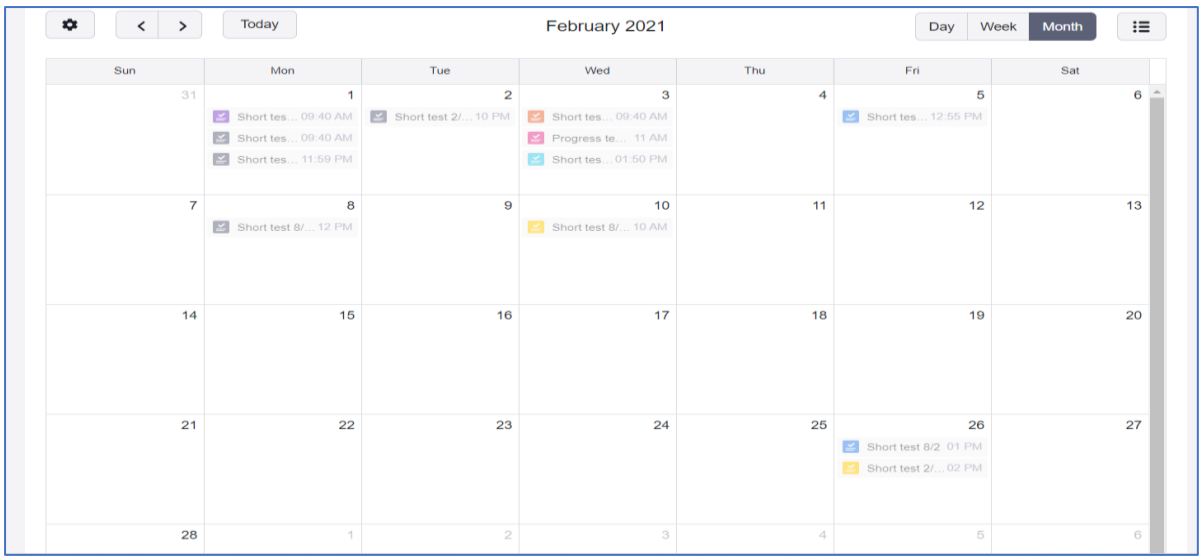
Pažangos siekimas bei skatinimas yra neatsiejama mokinių vertinimo dalis. Tą mokytojas Edmodo aplinkoje gali stebėti per pažymių knygelę (8 pav.) bei per “ženkliukų“ apdovanojimą (9 pav.).

8 pav. Pažymių knygelė



9 pav. Ženkliukų apdovanojimas

Svarbu virtualioje aplinkoje yra bendravimas su mokiniais. Mokytojas besimokantiesiems gali rašyti žinutes, jose prisegti failą ar įkelti dokumentą ir gauti atsakymus. Taip pat mokytojui yra svarbu turėti vietą, kurioje jis galėtų planuoti veiklas, atsiskaitymus. Edmodo turi kalendorių, kuriame įvairias veiklas besimokantiesiems mokytojas fiksuoja, planuoja (10 pav.):

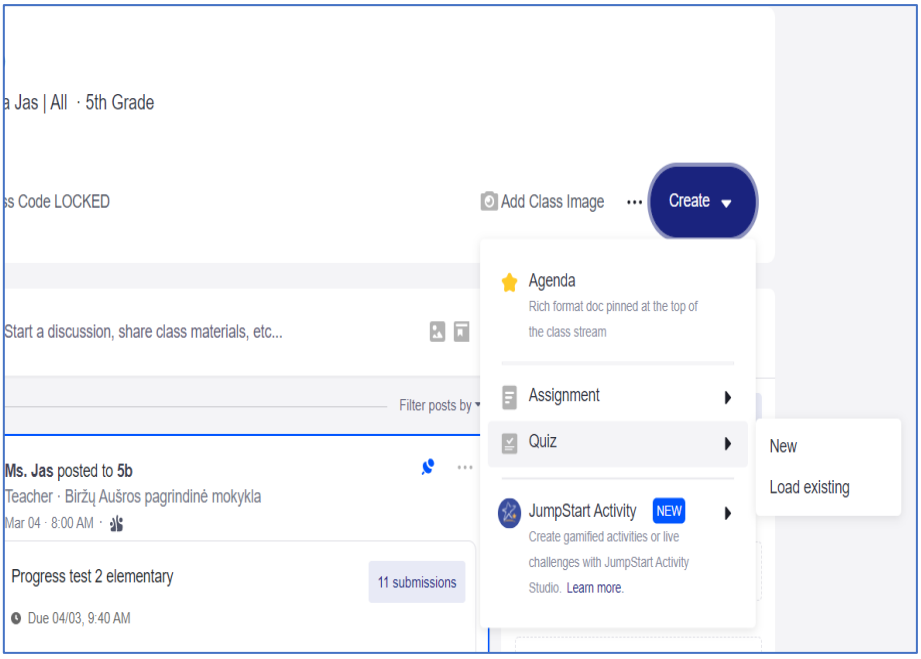


10 pav. Kalendorius

Testų kūrimo funkcijos detali instrukcija

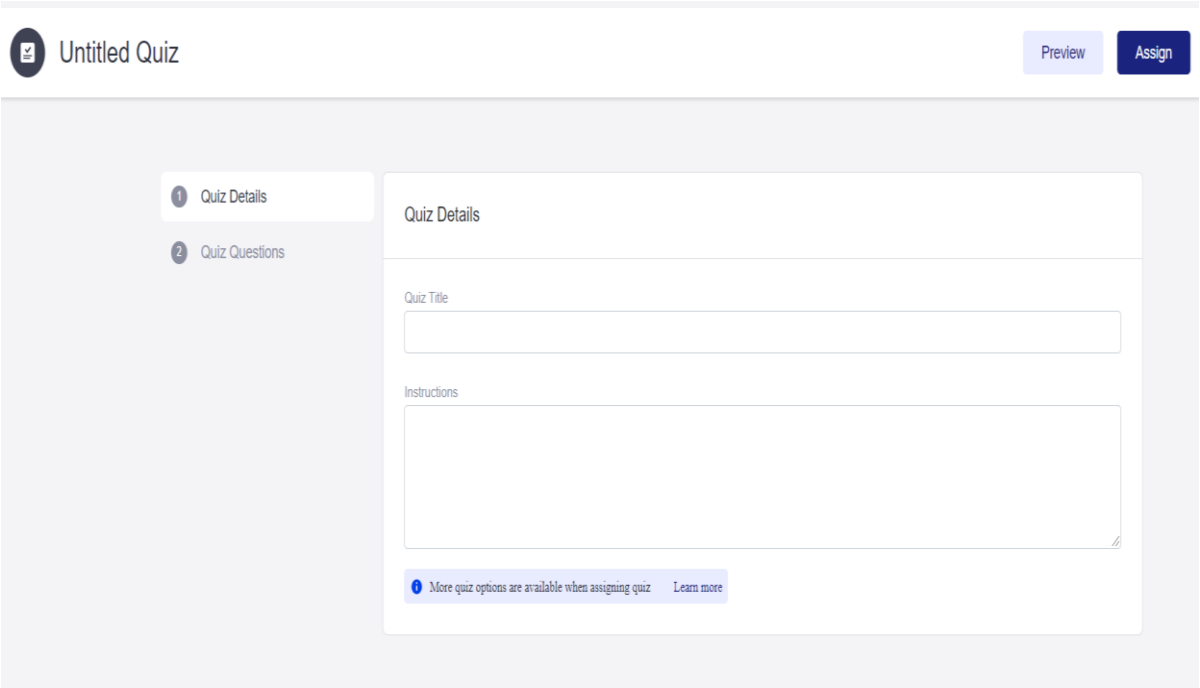
Svarbus mokytojui virtualios aplinkos Edmodo įrankis mokinių pasiekimų vertinimui yra testų/klausimynų kūrimas. Edmodo aplinkoje mokytojui pateikiamas platus testų kūrimo pasirinkimas: teisingas/neteisingas atsakymas (true/false) , trumpas atsakymas (short answer), įrašykite į tarpus (fill in the blanks), susieti (matching), daug atsakymo pasirinkimų (multiple answer), vienas atsakymas iš daugelio (multiple choice). Mokytojas turi galimybę sukurtą testą panaudoti kelioms klasėms, jį redaguoti esant poreikiui. Taip pat prie testo prisegti failus, nuorodą ar įkelti reikiamą dokumentą iš virtualios bibliotekos ar asmeninio kompiuterio. Sukurtą testą ar atsiskaitymą mokytojas turi galimybę “paslėpti” nuo mokinių, nustatant jo datą bei laiką arba skelbti testą tuoj pat.

Norėdamas sukurti testą virtualioje aplinkoje Edmodo mokytojas prie pasirinktos klasės pasirenka mygtuką „Create quiz“ (11 pav.). Galima rinktis sukurti naują testą arba pasirinkti jau esantį.



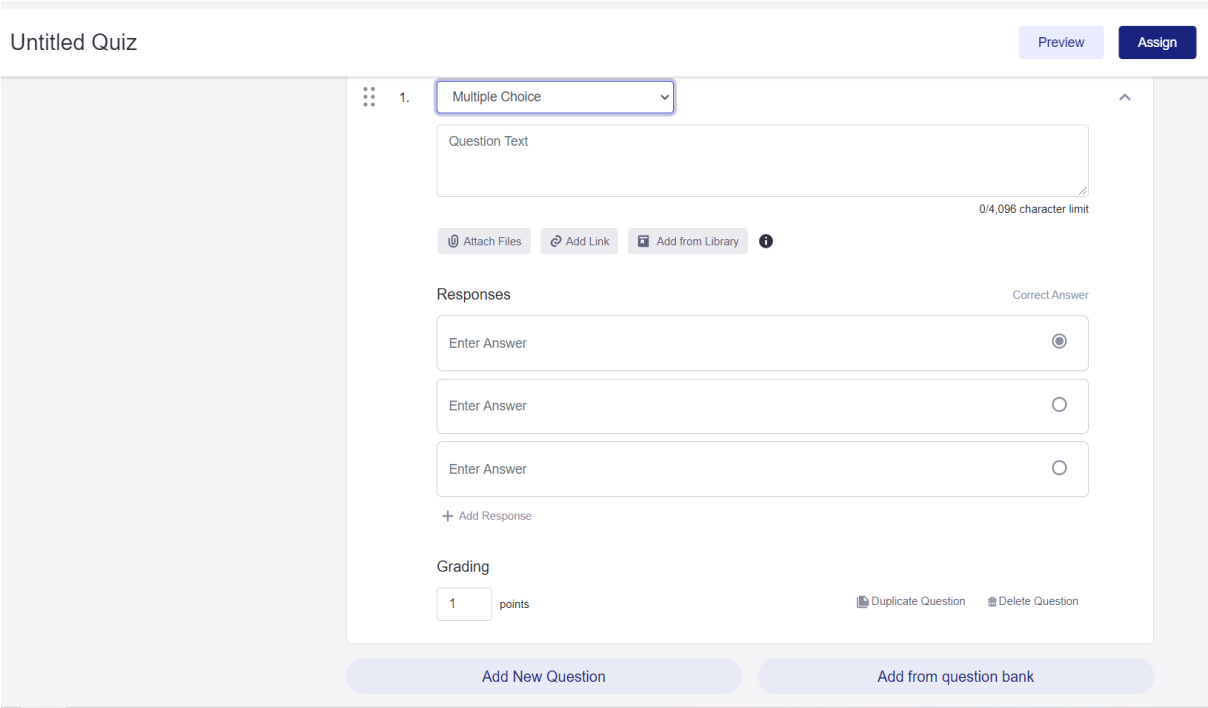
11 pav. Testo kūrimo mygtukas

Naujame lange atsidaro testo kūrimo pirminis langas, kuriame reikia užpildyti informaciją apie testą: pavadinimą bei jo aprašymą ar atlikimo instrukcijas (12 pav.).



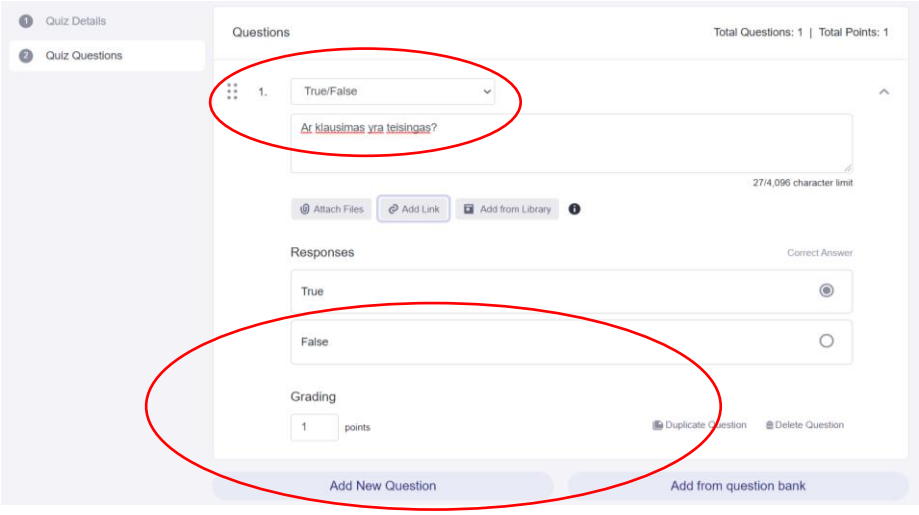
12 pav. Testo kūrimo informacijos užpildymas

Sekančiame atsivėrusiame lange matome pagrindines testo kūrimo bei paskyrimo funkcijas: klausimo tipo pasirinkimą, failų pridėjimą, nuorodos pridėjimą, dokumento įkėlimą iš bibliotekos, vertinimo taškų paskyrimą, naujo klausimo sukūrimą ar klausimo įkėlimą iš klausimų banko (13 pav.).



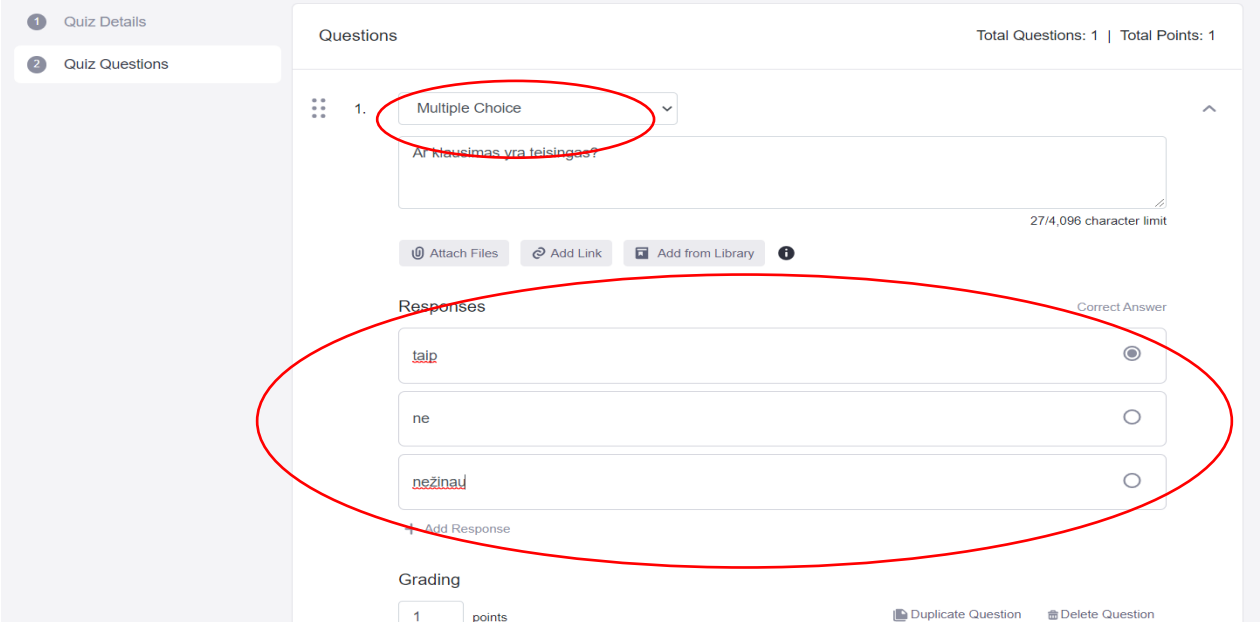
13 pav. Testo kūrimo pagrindinis langas

Pasirinkus testo klausimo tipą su „True/False“ (teisingas/neteisingas) atsakymu, atsakymų skiltyje pasirenkame vieną teisingą atsakymą: True (teisingas) ar False (neteisingas) (14 pav.).



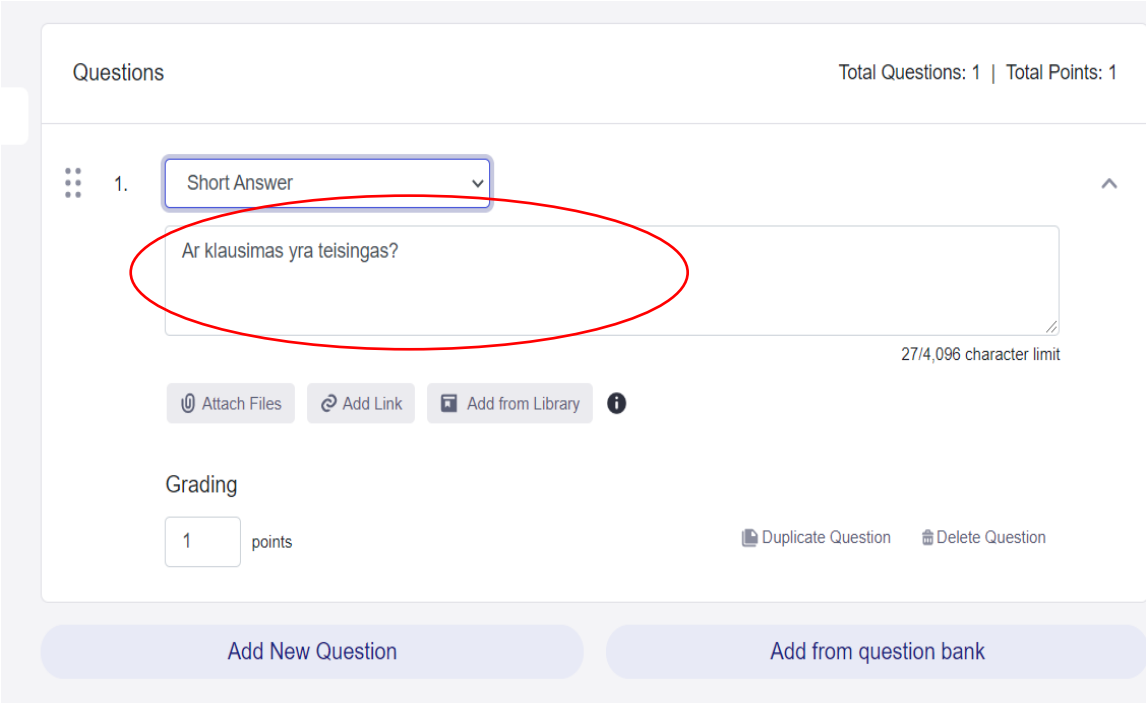
14 pav. „True/False“ kausimo tipas

Pasirinkus testo klausimo tipą su „Multiple choice“ (vienas iš daugelio) atsakymu, atsakymų skiltyje pasirenkame vieną atsakymą iš trijų pateiktų variantų (15 pav.).



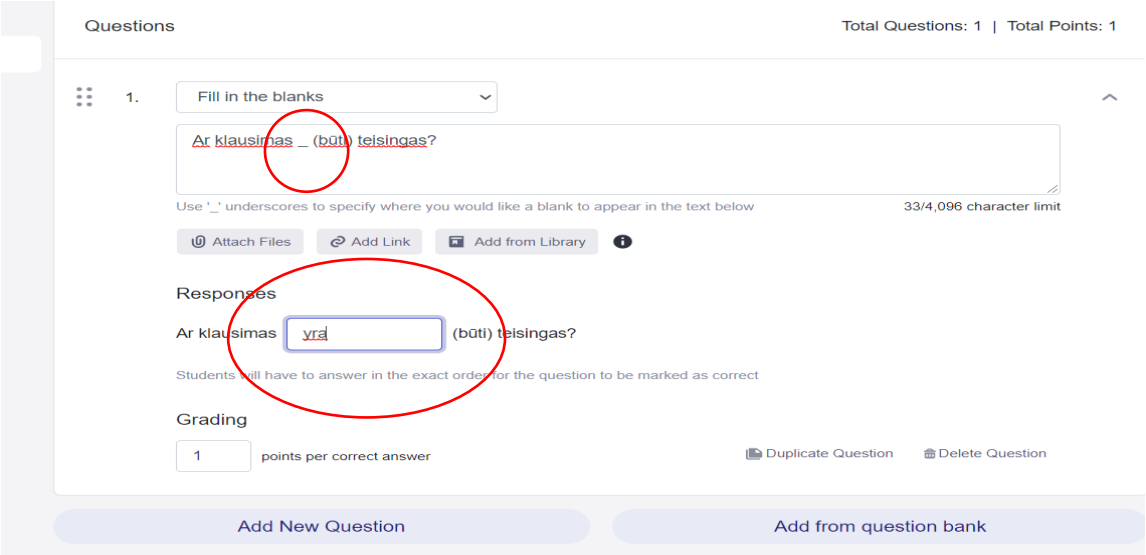
15 pav. „Multiple choice“ klausimo tipas

Norėdami, kad besimokantieji patys pateiktų trumpą atsakymą, pasirenkame „Short answer“ (trumpas atsakymas) klausimo tipą, įrašydami į laukelį aiškiai suformuluotą klausimą (16 pav.).



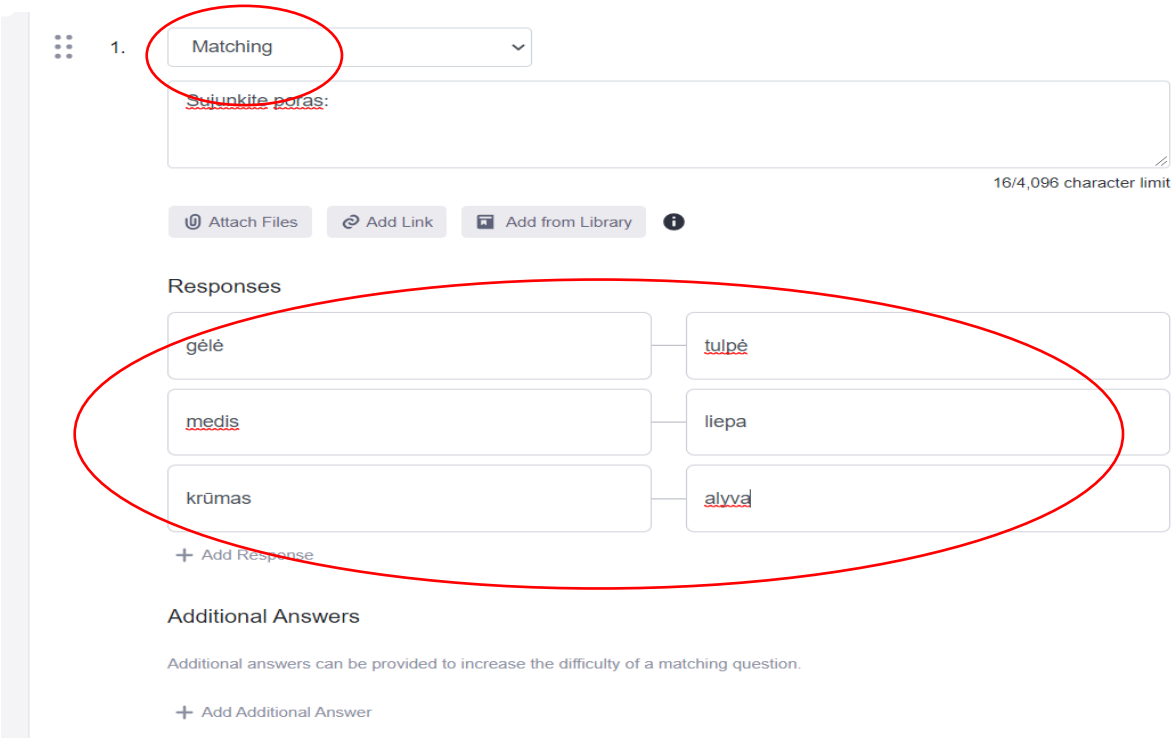
16 pav. „Short answer“ klausimo tipas

Jei norime, kad besimokantieji patys pateiktų atsakymą, pasirinkę „Fill in the blanks“ klausimo tipą, įrašę sakinį, vietą atsakymui sukuriame „_“ simboliu ir skiltyje „Atsakymai“ (Responses) pateikiame teisingą atsakymą, pagal kurį sistema automatiškai užskaitys atsakymą kaip teisingą arba ne (17 pav.).



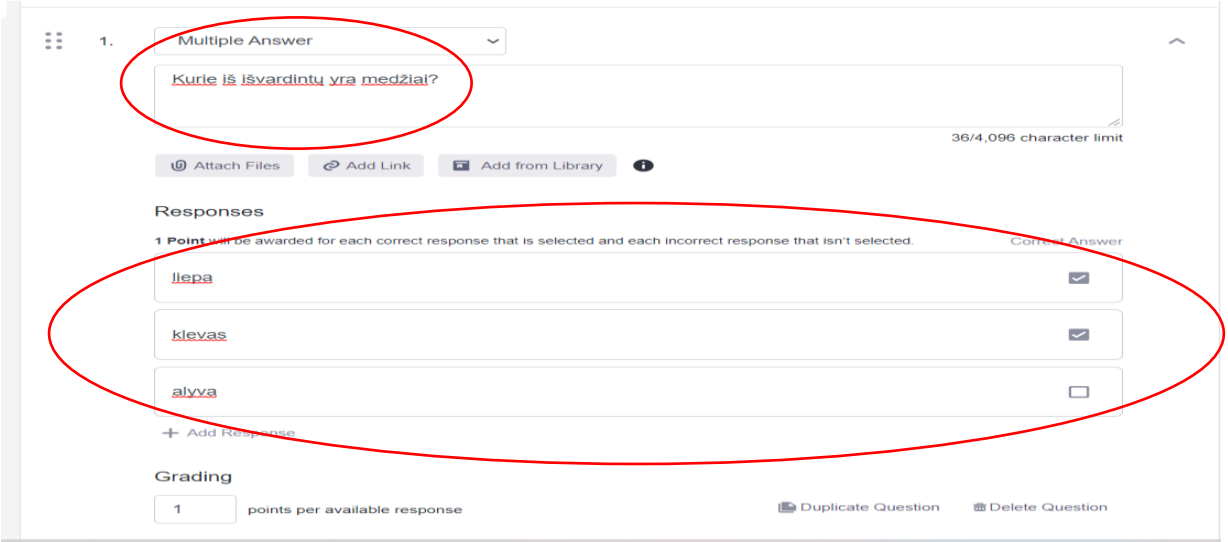
17 pav. „Fill in the blanks“ klausimo tipas

Norėdami, kad mokiniai pasirinktų sujungimo funkciją, kurdami testą, pasirenkame „Matching“ klausimo tipą ir užpildome susiejimo teisingus variantus (18 pav.). Taip pat galime pateikti papildomus atsakymus pasirinkdami skiltį „Additional answers“ („Papildomi atsakymai“).



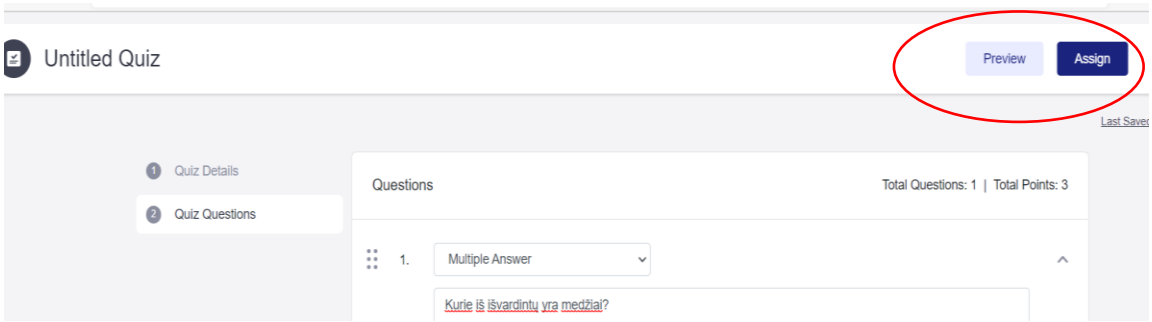
18 pav. „Matching“ klausimo tipas

„Multiple answer“ klausimo tipas leidžia sukurti klausimą, kur besimokantieji gali pažymėti ne vieną, o kelis ar visus teisingus variantus (19 pav.).



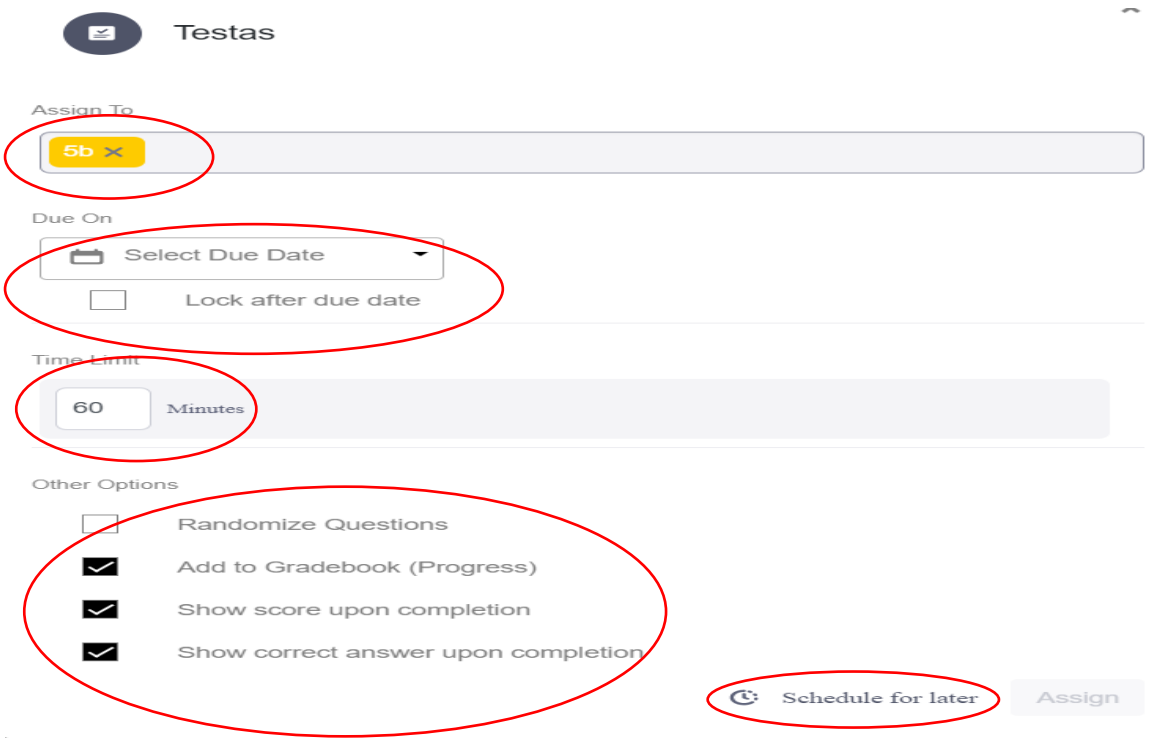
19 pav. „Multiple answer“ klausimo tipas

Sukūrę visus klausimus, spaudžiame mygtuką „Preview“ („Peržiūra“) jei norime testą peržiūrėti arba „Assign“ („Paskirti“), norėdami testą paskirti mokiniams (20 pav.).



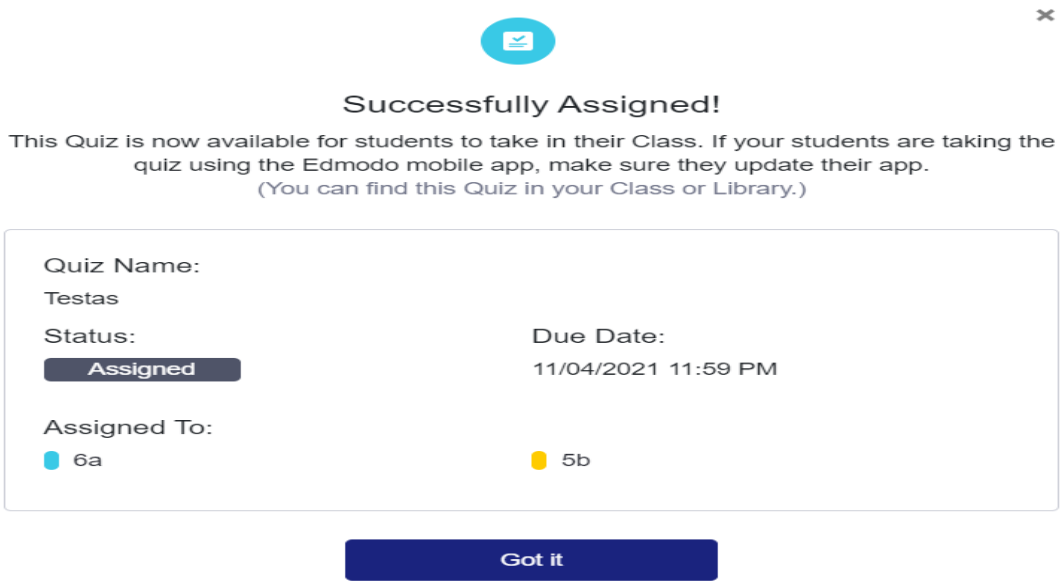
20 pav. Testo paskyrimas

Paspaudus „Assign“ mygtuką, atsidariusiame lange atliekame testo atlikimo nustatymus: klasę, datą, iki kada mokiniai turi atlikti testą, laiką, per kurį testas turi būti atliekamas, užrakinti ar ne testą po jo atikimo. Taip pat galime atlikti ir kitus nustatymus: pateikti klausimus teste juos išmaišytai („Randomize questions“), priskirti rezultatus prie Pasiekimų knygelės („Add results to Gradebook“), rodyti rezultatus prieš užbaigimą („Show results upon completion“) ir rodyti ar ne teisingus atsakymus prieš testo užbaigimą („Show correct answer upon completion“). Yra galimybė testą pateikti vėliau, paspaudus mygtuką „Schedule for later“ (21 pav.).



21 pav. Testo paskyrimo langas

Atlikę nustatymus, ir paspaudę „Assign“ („Paskirti“), atsidariusiame lange matome lentelę, kad testas sėkmingai paskirtas nurodytoms klasėms (22 pav.).



22 pav. Paskelbtas testas

Edmodo panaudojimas mokymesi

Edmodo – tai virtuali nemokama mokymosi platforma, skirta ne tik mokytojams, bet ir mokiniams bei jų tėvams virtualiam bei nuotoliniams mokymuisi. Per „Edmodo“ programą (apps) ar svetainę mokytojai gali internete dalintis mokomuoju turiniu, vaizdo įrašais, namų darbų užduotimis ar darbais.

Mokytojai, naudodami virtualią mokymosi aplinką Edmodo, savo pamokas gali „perkelti“ iš tradicinių klasėse į virtualias, „online“ pamokas, kurias gali panaudoti sinchroniniam bei asinchroniniam mokymuisi. Turėdami galimybę užduoti užduotis, viktorinas ar apklausas, mokytojai gali prižiūrėti savo klases, jų veiklą, dalintis įvairiais skaitmeniniais ištekliais ar nuorodomis, o mokiniai turi galimybę atlikti testus, pateikti savo užduotis bei gauti rezultatus iškart, tik atlikus testą. Bendravimas su mokiniu, kuriam reikia pagalbos tuoj pat, yra labai svarbi pagalba dirbant nuotoliniu būdu.

Naudojant Edmodo virtualią aplinką:

1) Sukurti virtualias klases, pridėti mokinius bei tėvus;
2) Mokiniai gali mokytis savarankiškai, nuotoliniu būdu;
3) Mokytojas ir mokiniai gali susirašinėti virtualiai, gauti pagalbą ar konsultaciją;
4) Mokytojas gali paskirti testą, namų darbus ar kitas užduotis mokiniams virtualiai;
5) Mokytojas gali sekti mokinių pažangą, skatinti juos ne tik pažymiais, bet ir ženkliukais;
6) Mokytojas gali teikti grįžtamąjį ryšį nedelsiant;

Literatūros sąrašas

1. Kaip naudotis Edmodo klasėje. https://www.educationworld.com/a_tech/how-educators-can-use-edmodo.shtml [interaktyvus] [žiūrėta 2021-03-20]
2. Oficiali Edmodo svetainė. https://new.edmodo.com/ [interaktyvus] [žiūrėta 2021-03-20]