

PATVIRTINTA
Šiaulių r. Dubysos aukštupio
mokyklos
direktoriaus 2023-02-01
įsakymu Nr. V

ŠIAULIŲ R. DUBYSOS AUKŠTUPIO MOKYKLOS VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2023 M.

Trumpa situacijos analizė.

Šiaulių r. Dubysos aukštupio mokyklos 2023 m. sausio 1 dienos duomenimis mokosi 609 ugdytiniai/mokiniai. Mokykloje dirba dešimt pagalbos mokiniui specialistų: 1 specialusis pedagogas, 2 logopedai, 2 specialieji pedagogai – logopedai, 1 socialinis pedagogas, 4 mokytojo padėjėjai. Ugdytinių/mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių mokosi 83. Specialistai teikia pagalbą 151 ugdytiniui/mokiniui.

Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis: Šiaulių rajono visuomenės sveikatos biuru, Vaiko teisių apsaugos tarnyba (VTAT), Atvejo vadybininkais, su Šiaulių rajono PK specialistais, su Bubių ir Šiaulių kaimiškosios seniūnijos socialiniais darbuotojais.

Vykdomos programos: „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų prevencijos programa“ (ATPP), „Žmogaus saugos programa“, „Gyvenimo įgūdžių programa“, LIONS QUEST programa, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa (SLRŠP); pagrindinio ugdymo programoje – „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų prevencijos programa“ integruojama į klasės auklėtojo veiklą, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa integruojama į gamtos mokslų dalykus, Ugdymo karjerai programa įgyvendinama per integruotas 6 temas.

VGK veiklos tikslas ir uždaviniai 2023 metams.

Tikslas: Rūpintis vaikui saugia ir palankia mokymosi aplinka, orientuota į asmenybės sėkmę, gerą savijautą, brandą, sudaryti sąlygas visiems lygiavertiškai dalyvauti ugdymosi procese, siekiant aukščiausios asmeninės ūgties.

Uždaviniai:

1. Organizuoti ir koordinuoti mokymosi, švietimo ar kitos pagalbos teikimą, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko individualius poreikius bei galias.
2. Užtikrinti mokyklos bendruomenės glaudų bendradarbiavimą, teikiant švietimo pagalbą mokiniui akademinio, socialinio, emocinio požiūriu, sudarant palankias sąlygas kiekvienam ugdytis pagal savo poreikius ir galimybes.
3. Stiprinti pedagogų kompetencijas dirbti su mokiniais, turinčiais įvairių specialiųjų ugdymosi poreikių, taikant mokymosi bendradarbiaujant strategiją.
4. Siekti, kad mokyklos bendruomenė, socialiniai partneriai kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą mokykloje.

Eil. Nr.	Veikla	Periodiškumas	Atsakingi
1. ORGANIZACINĖ VEIKLA			
1.1.	Sudaryti mokyklos Vaiko gerovės komisiją ir komisijos veiklos planą 2023 m. m.	Sausio mėn.	VGK nariai
1.2.	Organizuoti VGK posėdžius.	Kiekvieno mėnesio 2 pirmadienį 15.10 val. Esant poreikiui.	S. Miškinienė
1.3.	Išplėstinių VGK posėdžių organizavimas (kartu su policijos komisariato atstovais, mokiniais ir tėvais (globėjais), vykdamas intervenciją ir prevenciją.	Esant poreikiui.	VGK nariai
1.4.	Švietimo pagalbos gavėjų, mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų sąrašų parengimas, suderinimas su Šiaulių r. švietimo pagalbos tarnyba bei tvirtinimas.	Rugsėjo mėn. I sav. Sausio mėn. I sav.	Logopedai
1.5.	Kiekvienam SUP mokiniui priskirtas kuruojantis švietimo pagalbos specialistas.	Rugsėjo mėn. I sav. Esant poreikiui	Švietimo pagalbos specialistai
2. PREVENCINĖ VEIKLA			
2.1	Stebėti, vertinti ir padėti spręsti problemas, susijusias su įvairiais mokiniams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimu, saugumo užtikrinimu).	Kasdien	L. Benikasiene R. Jociuvienė M. Vaitkevičius J. Ščeponavičienė
2.2.	Pravesti kiekvienoje klasėje po 1 grupinį užsiėmimą (IUG-PUG grupėse ir 1-10 klasėse) savęs pažinimo, emocijų valdymo, žalingų įpročių prevencijos temomis.	Po 1 užsiėmimą per pusmetį	L. Benikasiene
2.3.	Teikti individualias konsultacijas. (Individualus darbas su mokiniais, turinčiais mokymosi, elgesio sunkumų; turinčiais žalingų įpročių; rizikos grupės vaikais; naujokais; gabiais mokiniais)	Pagal sudarytą tvarkaraštį	L. Benikasiene
2.4.	Bendradarbiaujant su klasių mokytojais ir kuratoriais vykdyti ATPP programą.	Pagal planą	L. Benikasiene R. Jociuvienė M. Vaitkevičius J. Ščeponavičienė
2.5.	Pasitelkti į ATPP programos vykdymą socialinius partnerius (bendruomenės, tėvų atstovus, Šiaulių rajono PK, VSB specialistus).	Esant poreikiui	L. Benikasiene R. Jociuvienė M. Vaitkevičius

			J. Ščeponavičienė
2.6.	Mokinių narkotinės elgsenos apraiškų stebėjimas mokyklos aplinkoje, bendruomenės renginiuose.	Esant poreikiui	L. Benikasienė R. Jociuvienė M. Vaitkevičius J. Ščeponavičienė
2.7.	Socialinių įgūdžių užsiėmimai mokiniams pagal poreikį.	Esant poreikiui	L. Benikasienė
2.8.	Supažindinti visų klasių mokinius su Ugdymo ir mokymosi sutarties reikalavimais, mokinių elgesio, lankomumo tvarkos taisyklėmis, saugaus elgesio instrukcijomis (pamokoje, mokykloje per renginius, už mokyklos ribų).	Nuolat	L. Benikasienė R. Jociuvienė M. Vaitkevičius J. Ščeponavičienė
2.9.	Vesti lankomumo apskaitą, išaiškinant daugiausiai be pateisinamos priežasties praleidžiančius mokinius, išsiaiškinti nelankymo priežastis ir esant reikalui taikyti poveikio priemones, numatytas lankomumo tvarkos apraše.	Nuolat	L. Benikasienė R. Jociuvienė M. Vaitkevičius J. Ščeponavičienė
2.10.	Vykdyti LIONS QUEST socialinio emocinio ugdymo programą.	Kartą per savaitę	R. Jociuvienė M. Vaitkevičius J. Ščeponavičienė
2.11.	4K (aš kitiems, aš su kitais, aš kuriu, aš keičiuosi) modelio diegimas mokykloje.	Nuolat	R. Jociuvienė M. Vaitkevičius J. Ščeponavičienė
2.12.	5-10 kl. mokinių asmenybės ugdymosi užrašų koordinavimas: blog'as "Kas aš esu?"; individuali vaiko pažanga; socialinė pilietinė veikla.	Kartą per mėnesį	R. Jociuvienė M. Vaitkevičius J. Ščeponavičienė
2.13.	1-mų klasių vaikų pedagoginis vertinimas ir aptarimas.	Gegužės mėn./rugsėjo mėn.	Švietimo pagalbos specialistai
2.14.	Pagalba naujai į mokyklą atvykusiems ugdytiniams/mokiniams (adaptacija).	Esant poreikiui	L. Benikasienė
2.15.	2.7.1. Mokymosi bendradarbiaujant strategijos taikymas. Mokytojų dalyvauja mokymosi bendradarbiaujant strategijų taikymo mokymuose bei individualiose konsultacijose, veda atviras pamokas, ugdymo procese taiko mokymosi bendradarbiaujant strategijas.	Nuolat	Administracija
2.16.	Būsimų pirmokų susirinkimas tema "Kitoks vaikas klasėje".	Rugpjūčio mėn.	S. Miškinienė
3. ĮTRAUKUSIS UGDYMAS			

3.1.	Sudaryti, suderinti ir patvirtinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių sąrašą.	Sausio mėn. - rugsėjo mėn.	S. Miškinienė
3.2.	Švietimo pagalbos aprašo patobulinimas ir parengimas.	Sausio mėn. - birželio mėn.	Švietimo pagalbos specialistai
3.3.	Konsultacinės, metodinės švietimo pagalbos teikimas, mokytojų švietimas ir konsultavimas įtraukiojo ugdymo organizavimo temomis (pravesti 9 paskaitas)	Kartą per mėnesį	Švietimo pagalbos specialistai
3.4.	Konsultacinės, metodinės švietimo pagalbos teikimas, tėvų švietimas ir konsultavimas vaikų raidos, auklėjimo ir ugdymo(si) klausimais (pravesti 6 paskaitas).	Kartą per mėnesį	Švietimo pagalbos specialistai
3.5.	Metodinės medžiagos rinkinių rengimas pagal atskiras specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių grupes (klausos, raidos, elgesio, emocijų ir intelekto sutrikimų- ir kt.).	Sausio-gruodžio mėn.	Švietimo pagalbos specialistai
3.6.	Rekomendacijų rengimas ir pristatymas mokytojams, kaip pritaikyti atnaujintas bendrąsias ugdymo programas specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių reikmėms.	Rugsėjo – gruodžio mėn.	Švietimo pagalbos specialistai
3.7.	Pagalbos modelio taikymas, dirbant komandoje. Klasės mokytojais ir pagalbos specialistai	Nuolat	Švietimo pagalbos specialistai
4. KRIZIŲ VALDYMAS			
4.1.	Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo planą.	Esant krizinei situacijai	V. Bacys S. Miškinienė
4.2.	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę mokyklos bendruomenę/žiniasklaidą, mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.	Esant krizinei situacijai	V. Bacys
4.3.	Įvertinti mokyklos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą.	Esant krizinei situacijai	VGK
4.4.	Kelti kvalifikaciją prevencijos, emocinio saugumo, motyvacijos krizės valdymo ir kt. klausimais.	Kartą per metus	VGK

Planas metų eigoje gali būti papildomas.

Parengė
Pavaduotoja ugdymui
VGK pirmininkė Simona Miškinienė